



# COMUNE DI GIULIANA

Città Metropolitana di Palermo

PROVVEDIMENTO SINDACALE N.	3	DEL	4 GEN. 2021
----------------------------	---	-----	-------------

OGGETTO:	Conferma incarico Responsabilità Area Contabile.
----------	--

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che con deliberazione n. 07 del 03/02/2001, la Giunta comunale ha adottato il regolamento degli uffici e dei servizi dell'ente.
- che con atto n. 1 dell' 11/01/2018 la Giunta Comunale ha provveduto a rimodulare la struttura organizzativa ad integrazione del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
- che con successivi atti e in ultimo con deliberazione n. 265 del 25/10/2019 la Giunta Comunale ha modificato la predetta deliberazione dalla quale si evince che l'**Area Contabile** risulta così strutturata:  
*"Programmazione e Bilancio; Gestione Finanziaria; Economato - Patrimonio; Tributi ed Entrate Patrimoniali; Gestione del Personale (Parte economica)"*.
- che con provvedimento sindacale n. 38 del 01/08/2019 è stato conferito al Dott. Giuseppe Parrino l'incarico di Istruttore Direttivo Contabile, ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;
- che con provvedimento sindacale n. 39 del 01/08/2019 è stata attribuita al Dott. Giuseppe Parrino sino al 31/12/2019 la Responsabilità del Servizio Economico Finanziario;
- che con provvedimento sindacale n. 08 del 03/01/2020 è stata attribuita al Dott. Giuseppe Parrino sino al 31/12/2020 la Responsabilità del Servizio Economico Finanziario.

**RITENUTO** di dovere confermare l'incarico della responsabilità dell'**Area Economico Finanziaria**:  
*"Programmazione e Bilancio; Gestione Finanziaria; Economato - Patrimonio; Tributi ed Entrate Patrimoniali; Gestione del Personale (Parte economica)"* al Dott. Giuseppe Parrino, Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D1, il quale possiede le competenze professionali e l'esperienza necessaria per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui al comma 3 e 3 bis dell'art. 51 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. 48/91 e ss.mm.ii., di quelli assegnati dal Regolamento di organizzazione, nonché di ogni altra funzione prevista dalle leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti.

### RILEVATO:

- che, con la deliberazione G.C. n. 123 del 27/05/2019, applicando i criteri del nuovo Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative ai sensi del CCNL 21/05/2018, approvato dall'Unione dei Comuni Valle del Sosio, si è proceduto ad approvare la pesatura delle posizioni organizzative del Comune stabilendo le corrispondenti indennità;
- che il valore di retribuzione annuo corrispondente è pari ad €. 9.239,13.

**DATO ATTO** che ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, attualmente vigente, il Sindaco è competente per la nomina e la revoca degli incarichi di Responsabile di Aree e di Settore con funzioni dirigenziali con l'attribuzione conseguente delle funzioni dirigenziali di cui al comma 3 dell'art. 51, legge 142/90 come integrata dall'art. 6 legge 127/97 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 20 del D.Lgs 39/2013 ove si dispone che all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità prevista dal decreto stesso.

**VISTO** in particolare il comma 4, dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013, ove si dispone che la dichiarazione di cui sopra è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

**DATO ATTO** che la dichiarazione di insussistenza di inconferibilità ed incompatibilità è stata resa, acquisita agli atti e pubblicata in maniera permanente sul sito web, Sezione "Amministrazione Trasparente".

**RAVVISATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. 7/92 e ss.mm.ii.

**PRESO ATTO** del visto di regolarità contabile sotto riportato.

**VISTI:**

- la L.R. 48/91;
- i CCNLL per il personale del comparto Regionale degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sugli Ordinamenti degli Uffici e dei Servizi;
- la L.190/2012;
- il D. Lgs. 39/2013;
- il D. Lgs. 33/2013.

**DETERMINA**

- 1) **Di Approvare**, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n.10 e s.m.i., le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituente parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) **Di Attribuire** per 18 ore settimanali, come da Avviso di selezione pubblica per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110, c.1, del D.Lgs. 267/2000 l'incarico di Responsabile dell'Area Contabile "Programmazione e Bilancio; Gestione Finanziaria; Economato - Patrimonio; Tributi ed Entrate Patrimoniali; Gestione del Personale (Parte economica)" al Dott. Giuseppe Parrino, Istruttore Direttivo Contabile, Categoria D1,.
- 3) **Di Dare Atto** che al Responsabile spetta l'espletamento di tutti i compiti, di tutte le funzioni, nonché, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.
- 4) **Di Confermare** con continuità la durata dell'incarico sino al 31/12/2021, o comunque fino a nuova disposizione sindacale, al fine di rendere se possibile la rotazione dei Responsabili di P.O. sancita dalla L. 190/2012, così come applicata negli Enti locali secondo l'Intesa della Conferenza Unificata del 24/07/2013 e richiamata dal Piano Anticorruzione dell'Ente.
- 5) **Di Dare Atto** che, a seguito della graduazione e pesatura, il Responsabile dell'Area Contabile percepirà la retribuzione di posizione prevista dall'art. 14 e seg. del CCNL 21/05/2018 nella misura di € 9.239,13, da riproporzionare in funzione delle ore svolte ( ore 18 settimanali: € 4.619,56),

divisa in 13 mensilità, così come prevista con la deliberazione di G.C. n. 123/2019, citata in premessa.

- 6) **Di Dare Atto** che, se necessario, in base alle disponibilità di Bilancio o ai servizi assegnati, si provvederà a rivedere ed adeguare, almeno annualmente, la predetta retribuzione di posizione.
- 7) **Di Dare Atto** che l'erogazione della retribuzione di risultato sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione dell'Unione, secondo i criteri del vigente Regolamento sulla misurazione e valutazione della Performance, cui si rinvia, in conformità alle disposizioni contrattuali.
- 8) **Di Dare Atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 4 del D Lgs 39/2013, il presente incarico è immediatamente produttivo di effetti, atteso che si è già provveduto all'acquisizione ed alla pubblicazione sul sito Web dell'Ente della dichiarazione di incompatibilità e inconfiribilità resa.
- 9) **Di Trasmettere** copia della presente determinazione al dipendente incaricato, al Segretario Comunale e all'Ufficio Personale per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale del dipendente.
- 10) **Di Dare Atto** che la presente sostituisce le precedenti Determinazioni Sindacali.

Il Sindaco  
*Francesco Scarpinato*





## COMUNE DI GIULIANA

(Città Metropolitana di Palermo)

Codice fiscale: 02655100820

Il presente foglio dei pareri fa parte integrante della determinazione avente per oggetto:

**Conferma incarico Responsabile dell'Area Contabile.**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(art. 49 comma 1 D.L.vo 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, si attesta che nella formazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto sono state valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimità ed i presupposti ritenuti rilevanti per la assunzione del provvedimento ed è stata seguita la procedura prescritta dalla vigente normativa di legge e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Addì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Personale  
Dott. M. Rita Amodei

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario

(art. 49 comma 1 e art. 153 comma 5 D.L.vo 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. L.vo 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta del provvedimento deliberativo in oggetto.

Addì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. G. Parrino

# Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà

( Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000 )

\*\*\*\*\*

**Oggetto:** Decreto Legislativo n. 39/2013 - Dichiarazione di insussistenza di situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi.

Il sottoscritto **Parrino Giuseppe** nato a Corleone (Pa) il 16/11/1972 e residente a Palermo in Piazzale Bellaria n. 4 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace e delle sanzioni penali di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. 39/2013,

## D I C H I A R A

- a) Di non essere stato condannato per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;
- b) Di non trovarsi in alcune delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al Decreto Legislativo n. 39/2013 in relazione all'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa conferitogli dal Sindaco del Comune di Giuliana.

## DICHIARA, inoltre

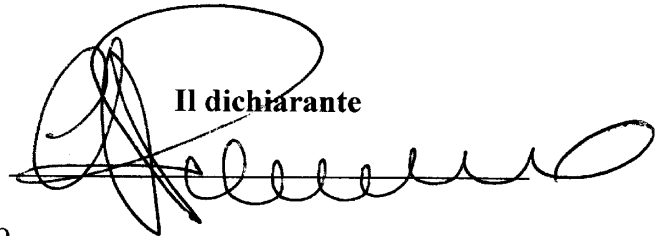
Di essere informato, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del Decreto Legislativo n. 39/2013, che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale del Comune di Giuliana nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## SI IMPEGNA

Ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo n. 39/2013, a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Giuliana, li 04/01/2021.

Il dichiarante



Si allega fotocopia di valido documento di riconoscimento.

## COMUNE DI GIULIANA

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia dei dati personali"

I dati sopra riportati vengono richiesti in base alle vigenti disposizioni legislative, sono necessarie per l'espletamento delle funzioni istituzionali connesse all'incarico/alla carica ricoperta e verranno trattati, anche con modalità informatiche, esclusivamente per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati indicati comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il titolare del trattamento è il Comune di Giuliana per il quale l'incarico viene svolto o che conferisce l'incarico. I dati verranno trattati dagli impiegati addetti al servizio o incaricati dal titolare, verranno diffusi da parte del Comune, in particolare la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 39/2013. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc....).