



# COMUNE DI GIULIANA

Città Metropolitana di Palermo

## AVVISO PUBBLICO PER IL PERSONALE CONTRATTISTA DEL COMUNE DI GIULIANA

**VISTO** l'art. 30 della legge regionale 28/01/2014, n. 5;

**VISTA** la L.R. n.27/2016 art.3;

**VISTO** l'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017;

**VISTA** la L.R. n. 1/2019 ed, in particolare, l'art. 22, commi 2 e 3;

**VISTO** il D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTI** i CC.NN.LL. Comparto Regioni ed Enti Locali;

**VISTO** il vigente il regolamento degli uffici e dei servizi.

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 218 del 02/09/2019 avente ad oggetto: "*Approvazione Regolamento per la disciplina delle stabilizzazioni del personale precario, in attuazione dell' art.20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 75/2017*".

**VISTA** la determinazione del Responsabile di P.O. n. 581 del 10/09/2019 avente ad oggetto: "*Procedura di stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, d. Lgs. 75/2017ss.mm.ii. Approvazione avviso pubblico e schema di domanda*".

**DATO ATTO** che l'articolo 3 del succitato atto a valenza normativa, espressamente, ai fini di una eventuale procedura atta alla "*stabilizzazione*" del personale precario, contempla, tra i diversi adempimenti, l'emanazione di un Avviso rivolto al medesimo personale al fine di poter proporre manifestazione d'interesse e, per l'effetto, accettazione della eventuale conversione del contratto da tempo determinato a tempo indeterminato.

**CONSIDERATO** necessario, pertanto, acquisire le domande di partecipazione da parte dei dipendenti interessati talché l'Ufficio Personale possa vagliare il legittimo possesso dei requisiti *ope legis* previsti in capo agli aspiranti candidati medesimi.

### AVVISA

Tutto il personale precario interessato alle procedure di stabilizzazione implementate dall'Amministrazione comunale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017, in possesso dei prescritti requisiti, che è possibile presentare apposita istanza di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, indirizzata all'Ufficio Personale dell'Ente, **entro il termine di giorni dieci (10) dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito informatico istituzionale dell'Ente.**

Si allega schema di domanda.



Responsabile dei Servizi Finanziari  
Doct. Giuseppe Parriho

AL COMUNE DI GIULIANA

CONTRADA LICCIARDO

90030 GIULIANA (PA)

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO CON QUALIFICA NON DIRIGENZIALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI CUI ALL'ART. 30 DELLA L.R. N. 5/2014 IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 75/2017 E DAI COMMI 2 E 3 DELL'ART. 22, LEGGE REGIONALE N. 1/2019.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi del combinato dispositivo dell'art. 20 comma 1, del D. Lgs. 75/2017 e dell'art. 3 della L.R. 29.12.2016, n. 27, come integrato e modificato dall'art. 22 della L.R. 22.2.2019, n.1, la stabilizzazione presso codesto Ente, a tempo indeterminato e parziale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui potrà andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

di essere nato/a \_\_\_\_\_ il

di essere residente a \_\_\_\_\_ in

Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ ;

e-mail/PEC \_\_\_\_\_ ;

codice fiscale \_\_\_\_\_ ;

di voler ricevere ogni necessaria comunicazione al seguente indirizzo (in caso di mancata indicazione vale l'indirizzo di residenza sopraindicato) \_\_\_\_\_ ;

di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Ufficio Personale di codesto ente, il quale non assume alcuna responsabilità in caso di irricevibilità delle comunicazioni presso l'indirizzo sopra riportato;

di essere attualmente in servizio con contratto a tempo determinato e parziale ( n. ore \_\_\_\_\_ ) presso il Comune di Giuliana in categoria \_\_\_\_\_ profilo professionale di \_\_\_\_\_ ;

di essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

di godere dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge, fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;

di avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto;

di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ ;

di non essere iscritto ad alcun Albo professionale;

ovvero:

di essere iscritto al seguente Albo professionale \_\_\_\_\_ ;

di non avere riportato condanne penali definitive per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale o comunque che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;

di avere/non avere procedimenti penali pendenti;(oppure specificare \_\_\_\_\_)

di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione;

di non avere raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;

di essere in servizio presso il Comune di Giuliana;

di essere inserito nell'elenco regionale richiamato dall'articolo 30 L.R. n. 5/2014;

di essere in possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 20, comma 1, del D. Lgs. 75/2017, e precisamente:

- di risultare in servizio presso l'Amministrazione del Comune di Giuliana successivamente alla data in entrata in vigore della Legge n. 124 del 28 agosto 2015, con contratti di lavoro a tempo determinato decorrente dal \_\_\_\_\_;
- essere stato reclutato, a tempo determinato, attingendo da una graduatoria prevista da una normativa di legge e precisamente dalla legge regionale 21 dicembre 1995, n. 85, e/o dalla legge regionale 14 aprile 2006, n. 16, e/o dalla legge regionale 29 dicembre 2003, n. 21 e/o dalla legge regionale 31 dicembre 2007, n. 27 in relazione alle medesime attività svolte nella categoria e relativa area professionale di appartenenza;
- avere maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale di Giuliana, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali, riportati nella presente domanda e nell'eventuale documentazione allegata, per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura;
- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.RR. 28/12/2000, n.445, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione Comunale in rispetto alla normativa vigente provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, è consapevole di poter decadere in qualsiasi momento dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Si allega la seguente documentazione:

**-Documento di Riconoscimento in corso di validità;**

Li \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma

---